



หลักสูตร “Business Strategic Planning”

(การวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ)

1. หลักการและเหตุผล

ในภาวะที่เศรษฐกิจโลกที่ผันผวน มีการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยแวดล้อมด้านต่างๆอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นองค์กรเล็กหรือใหญ่ ก็ไม่อาจนิ่งนอนใจถึงความมั่นคงขององค์กรได้ต่อไป หลายองค์กรที่เคยประสบความสำเร็จในอดีตก็อาจพบความยุ่งยากลำบากได้ หากไม่มีการปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพราะมีธุรกิจไม่น้อยที่เคยประสบความสำเร็จในอดีต แต่กลับต้องมีการปรับทิศทางของธุรกิจ พัฒนาธุรกิจใหม่ๆ เพราะไม่สามารถรักษาการเติบโตขององค์กรด้วยธุรกิจเดิมได้อีกต่อไป

ดังนั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกองค์กร ต้องมีการเตรียมความพร้อม รับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และต้องพัฒนาตัวเองอยู่ตลอดเวลา ทั้งการพัฒนาธุรกิจเดิมให้ยั่งยืน และพัฒนาธุรกิจใหม่เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต ซึ่งองค์กรจะประสบความสำเร็จตามที่มุ่งหวังไว้นั้น จำเป็นต้องได้รับความร่วมแรงร่วมใจในการระดมความคิดและดำเนินอย่างเต็มกำลังจากทุกฝ่าย และบุคลากรที่มีบทบาทสำคัญในภารกิจนี้อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้คือ ระดับผู้บริหารและผู้จัดการ ซึ่งมีหน้าที่ต้องร่วมกันรับผิดชอบในการสร้างความเติบโตยั่งยืนขององค์กร

และ กระบวนการสำคัญ ในการเติบโตไปข้างหน้าอย่างมั่นคงยั่งยืนนั้น สิ่งที่ต้องทำในขั้นตอนแรก คือ เรื่องของการทบทวน วิสัยทัศน์, พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อเป็นตัวกำหนดเป้าหมายและทิศทาง เพื่อ นำไปใช้ในการทำแผนธุรกิจ ในระยะกลาง และระยะยาวต่อไป

หลักสูตร “การวางแผนธุรกิจเชิงกลยุทธ์” นี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางและกระบวนการ ในการวิเคราะห์และ กำหนดกลยุทธ์ขององค์กร รวมถึงการวางแผนธุรกิจขององค์กรในระยะเวลา 5 ปี เพื่อให้บุคลากรสำคัญขององค์กร ใช้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1) เพื่อให้ผู้เข้าอบรม เห็นเป้าหมาย และมีทิศทางเดียวกันทั้งองค์กร
- 2.2) ให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้ การกำหนด เป้าหมายและทิศทางขององค์กร
- 2.3) ให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้และฝึกทักษะ ในการกำหนดกลยุทธ์ขององค์กร
- 2.4) ให้ผู้บริหารช่วยกันหาแนวทางพัฒนาธุรกิจ เพื่อการเติบโต ยั่งยืนขององค์กรต่อไป



3. โครงสร้าง และ เนื้อหาของหลักสูตร

การฝึกอบรมวันที่ 1

ส่วนที่ 1 ภาพรวมการ ทิศทางของเศรษฐกิจ

- 1.1 แนวทางการ สร้างธุรกิจ ให้เติบโต และยั่งยืน ขององค์กรทั่วไป
- 1.2 แนวโน้มอนาคตธุรกิจ อุตสาหกรรมต่างๆ
- 1.3 อยากเห็นองค์กร เติบโตไปอย่างไรในอนาคต 5 - 10 ปีข้างหน้า

Small Activity : ภาพฝันของเรา อยากเห็นองค์กรเป็นอย่างไร เราจะเติบโตไปกับองค์กรอย่างไร

ส่วนที่ 2 ทบทวน ปรับปรุง วิสัยทัศน์ พันธกิจ เพื่อการเติบโต (ฉบับร่าง)

- 2.1 การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก ถึงความเป็นไปได้ของ เป้าหมายที่คาดหวัง
- 2.1 กำหนด วิสัยทัศน์ (Vision) ขององค์กร
- 2.3 กำหนด พันธกิจ (Mission) ขององค์กร
 - หลักการกำหนด พันธกิจ ตอบโจทย์วิสัยทัศน์
 - การกำหนด พันธกิจ ตามลักษณะธุรกิจ

Workshop : สรุปวิสัยทัศน์ พันธกิจ

- 2.4 คุณค่า (Value) ขององค์กร / หัวใจความสำเร็จ (Success Factor) ของธุรกิจ
 - คุณค่าในเชิงธุรกิจ: อะไรคือปัจจัยที่ลูกค้าเลือกใช้สินค้า บริการ ในแต่ละธุรกิจ
 - คุณค่าต่อองค์กร: หัวใจในการสร้างผลประกอบการ ให้การเติบโต และยั่งยืน
 - สรุป Success Factor ของแต่ละธุรกิจ

Workshop : หา Value และ Success Factor ของธุรกิจ

ส่วนที่ 3 การแปลง วิสัยทัศน์ พันธกิจ และปัจจัยสำเร็จของธุรกิจเป็นเป้าหมายด้านต่างๆ

- การหนด เป้าหมาย และ ตัวเลขเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ ปัจจัยสำเร็จของธุรกิจ ด้านต่างๆ ในแต่ละปี
- การวิเคราะห์ข้อมูล ความเป็นไปได้ในเป้าหมายและตัวเลขเป้าหมายแต่ละด้าน
- สรุปตารางเป้าหมายสำคัญ และตัวเลขเป้าหมาย ด้านต่างๆในแต่ละปี (3-5 ปี)
- กำหนดผู้รับผิดชอบ (หรือทีมที่รับผิดชอบร่วมกัน) ของเป้าหมายสำคัญแต่ละด้าน



Workshop : การกำหนดเป้าหมาย 3-5 ปี ด้านต่างๆ จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ และปัจจัยสำเร็จของธุรกิจ

ส่วนที่ 4 กำหนดกลยุทธ์การเติบโตและการแข่งขัน ขององค์กร

4.1 ภาพรวม แนวคิดในการออกแบบกลยุทธ์ธุรกิจ

4.2 จัดกลุ่มในการวางกลยุทธ์ เพื่อออกแบบกลยุทธ์ที่ระดับ

- กลยุทธ์ในการเติบโตของธุรกิจ (ตอบโจทย์เป้าหมาย 3-5 ปี)
- การแข่งขันในธุรกิจ (แยกตามกลุ่มธุรกิจ)
- การบริหารจัดการสอดคล้องกับการเติบโตขององค์กรและการแข่งขันในธุรกิจ

4.3 การออกแบบกลยุทธ์ เพื่อการเติบโตของธุรกิจ (3-5 ปี)

- สรุปตัวเลข เป้าหมาย ยอดขาย กำไร ฐานลูกค้า ใน 3-5 ปี (ตัวเลขการเติบโตของธุรกิจ)
- การวิเคราะห์โอกาสเติบโต (5 Force & PEST) (เพื่อดูความเป็นไปได้ในการเติบโต)
- การวิเคราะห์ สินค้าบริการ การทำตลาด และปัจจัยภายในอื่นๆรองรับการเติบโต
- การออกแบบกลยุทธ์ ที่สอดคล้องกับปัจจัยต่างๆ ให้ตอบโจทย์เป้าหมาย
- การคาดการณ์ตัวเลข ผลที่ได้จากแต่ละกลยุทธ์ เทียบกับเป้าหมาย
- การประเมินกลยุทธ์ ความเป็นไปได้ ความเสี่ยง และแนวทางรองรับความเสี่ยง
- สรุปกลยุทธ์ในการสร้างการเติบโตของธุรกิจ
- สรุปกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการดำเนินการในแต่ละกลยุทธ์

4.4 การออกแบบกลยุทธ์การแข่งขันในแต่ละธุรกิจ (3-5 ปี)

- แบ่งกลุ่มการวิเคราะห์ ตามกลุ่มธุรกิจ
- สรุปตัวเลข เป้าหมาย ยอดขาย กำไร ในแต่ละลักษณะธุรกิจ ใน 3-5 ปี
- การวิเคราะห์ ปัจจัยภายนอกและภายใน ที่ส่งผลต่อความสำเร็จในแต่ละธุรกิจ
- การออกแบบกลยุทธ์ในการแข่งขัน เพื่อบรรลุเป้าหมาย
- การคาดการณ์ตัวเลข ผลที่ได้จากแต่ละกลยุทธ์ เทียบกับเป้าหมาย
- การประเมินกลยุทธ์ ความเป็นไปได้ ความเสี่ยง และแนวทางรองรับความเสี่ยง
- สรุปกลยุทธ์ในการแข่งขัน
- สรุปกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการดำเนินการในแต่ละกลยุทธ์



4.5 การออกแบบ ระบบการบรหการจ้ดการแข่งกลยุทส์

Workshop : ออกแบบกลยุทส์การเดบ้โต และ การแข่งขัน

การฝ้กอบสรบวันท้ 2

ส่วนท้ 5 สรปดาราง แพนกลยุทส์ธุรกิจ 3-5 ปี ขอบร้ชท

5.1 สรปภาพรวมความเช้อมโยงท้หมดของก้จกรรมท้ผ่านมา ในการท้าแพนกลยุทส์ธุรกิจ

5.2 การจ้ดท้าดารางแพนกลยุทส์องคค์กร (3-5 ปี) ซ้งประกอบด่ว

- ว้สยท้ศน์, พ้นท้ก้จ คณค้าและบ้จจ้ยความส้าเร้จของธุรกิจ
- ด่วเลขเป้าหมายในด้านต้างต้าง 3-5 ปี ขององคค์กร
- แพนกลยุทส์การเดบ้โตของธุรกิจ (ตามกรอบเป้าหมาย)
- แพนกลยุทส์การแข่งขัน ในแต่ละธุรกิจ
- แพนกลยุทส์ การบรหการจ้ดการระบบการทำงาน, ทร์พยากร, นคฺลากร, งบปรมะมาณ
- สรปผู้ร้บผ้ดชอบ ในการด้าเนนการแต่ละกลยุทส์
- Commitment

Workshop : ท้าดารางวางแพนกลยุทส์ธุรกิจ 3-5 ปี

4.เทคน้ค รุปแบบการฝ้กอบสรบ

การบรรยายแนว Training & Coaching เพ้อสร้างการระดมความคิด สล้บก้บการท้า Workshop โดยใช้ก้จกรรมท้ตรงตามเน้อหา และใช้ข้อมูลของจ้ริงหรือจ้าลองของธุรกิจ เพ้อ ความเช้าใจ และ น้าไปใช้งานด้อย่างแท้จ้ริง

- บรรยาย 35 %
- ก้จกรรมกลุ่ม 65%

5. ผลท้คาคดว้าจะด้าร้บ จากการฝ้กอบสรบ

- 5.1) ด้าว้ธีการก้าหนดกลยุทส์ และการวางแพนธุรกิจ ซ้งสามารถไปใช้พ้ฒนาธุรกิจ ต้อไปได้
- 5.2) ว้สยท้ศน์ และพ้นท้ก้จ (จบ้บร้าง)



5.3) กลยุทธ์ในการพัฒนาธุรกิจเดิม และ พัฒนาธุรกิจใหม่รองรับการเติบโต (ฉบับร่าง)

5.4) แผนธุรกิจ 5 ปี (ฉบับร่าง)

สามารถนำไปหาหรือสรุป ต่อยอด เป็นแนวทางกำหนดเป็นแผนธุรกิจ 5 ปี ขององค์กรต่อไป

6.หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

เจ้าของกิจการ, ผู้บริหารระดับสูง, ผู้จัดการ

7. เงื่อนไขและอัตราค่าบริการ

ระยะเวลา หลักสูตรทั้งหมด 2 วัน (9.00-16.00 น.)

ค่าวิทยากรในการสัมมนา __, __ บาท/วัน รวม __, __ บาท/หลักสูตร

ค่าบริการรวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย ไม่เกิน 30 ชุด

ค่าบริการยังไม่รวมค่าที่พัก และการเดินทาง (กรณีอยู่นอกเขต กรุงเทพฯ ปริมณฑล)

ค่าบริการดังกล่าวไม่รวมถึง ห้องประชุม, อาหาร, เบรกกาแฟ, และอุปกรณ์อื่นๆ